

Al Responsabile del VI Settore

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione Economica Orizzontale Anno 2021.

Il/La sottoscritto/a nato/a a
..... il residente
a in Via/Piazza
CAP Recapito Telefonico:
Indirizzo PEC: Indirizzo E-Mail:

In servizio con contratto a tempo indeterminato presso il Comune di Belpasso, con il profilo professionale di:
dal ed assunto in pari categoria economica e profilo professionale dal Comune di dal
con permanenza nell'attuale posizione economica al 31.12.2020 dal
in relazione al bando per la progressione economica orizzontale in oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per il passaggio alla posizione economica successiva a quella posseduta

DICHIARA

In tal senso, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- 1) di essere dipendente a tempo indeterminato del comune di Belpasso a ore settimanali;
- 2) di aver un'anzianità di servizio dal nella medesima categoria e posizione giuridica (specificare eventuali periodi prestati e a che titolo c/o altri enti a parità di categoria e posizione giuridica ed economica);
- 3) di aver maturato un periodo di permanenza di almeno 24 (ventiquattro) mesi al 31.12.2020 nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;

- 4) di non essere incorso in sanzioni disciplinari superiore al rimprovero scritto nei due anni precedenti l'indizione della procedura di progressione;
- 5) di non trovarsi in stato di sospensione cautelare ai sensi degli artt. 60 e 61 del C.C.N.L. 2016-2018;
- 6) di non essere collocato in aspettativa per incarichi ex art. 110 tuel presso altri enti;
- 7) di aver conseguito nel triennio oggetto di valutazione ai fini della progressione una valutazione di performance individuale superiore alla sufficienza in base al sistema permanente di valutazione vigente al Comune di Belpasso.

(BARRARE L'OPZIONE CHE INTERESSA)

8) Di non aver effettuato in ogni singolo anno 2018, 2019 e 2020 assenze per giorni lavorativi pari o superiori a 90 (non verranno prese in considerazione le assenze a titolo di infortuni e malattie per cause di servizio, permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative e distacchi sindacali, astensione obbligatoria per maternità e congedi parentali e malattia del figlio, *assenza per donazione sangue/midollo osseo o protezione civile*; assenza per permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. 33 comma 3; permessi per lutto e matrimoni; congedi vittime di violenza sulle donne).

Di aver effettuato nell'anno assenze pari o superiori ai 90 giorni lavorativi, a titolo di infortuni e malattie per cause di servizio, permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative e distacchi sindacali, astensione obbligatoria per maternità e congedi parentali e malattia del figlio, assenza per donazione sangue/midollo osseo o protezione civile; assenza per permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. 33 comma 3; permessi per lutto e matrimoni; congedi vittime di violenza sulle donne e pertanto di produrre ai fini della progressione le schede di valutazione performance individuale degli anni

Si autorizza il Comune di Belpasso al trattamento dei dati personali, per tutti gli atti necessari all'espletamento della selezione in oggetto.

Prende atto che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti informativi e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità della selezione.

Allegati:

- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità;
- schede di valutazione di sola performance individuale anni 2020,

2019 e 2018 o le schede di valutazione di sola performance individuale degli anni

- per i dipendenti provenienti da altri enti , si producono le schede di valutazione della performance individuale degli anni del Comune di, oltre ad una relazione del resp.le valutatore dell'ente di provenienza da cui desumere gli obiettivi assegnati dalla G.M. ed i criteri di valutazione ivi esistenti ai tempi delle valutazioni;
- curriculum professionale con allegati:

- 1) titoli di studio posseduti ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla categoria di appartenenza;
- 2) copia di ulteriori titoli posseduti ad esempio abilitazioni professionali, frequentazione master, copia corsi di specializzazione e/o dottorato di ricerca e/o corsi di formazione con copia degli attestati di superamento esami, organizzati da Stato e Regione;

Data

FIRMA